



МИНИСТЕРСТВО  
КОНКУРЕНТНОЙ ПОЛИТИКИ  
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 17.03.2020 № 96м

**О внесении изменения в приказ министерства конкурентной политики Калужской области от 31.10.2017 № 262м «О работе заказчиков Калужской области с системой «Маркетинговые исследования малых закупок» и признании некоторых приказов министерства конкурентной политики Калужской области утратившими силу» (в ред. приказов министерства конкурентной политики Калужской области от 23.12.2019 № 350м, от 04.03.2020 № 79м)**

В соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Калужской области от 04.04.2007 № 88 «О министерстве конкурентной политики Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 07.06.2007 № 145, от 06.09.2007 № 214, от 09.11.2007 № 285, от 22.04.2008 № 171, от 09.09.2010 № 355, от 17.01.2011 № 12, от 24.01.2012 № 20, от 02.05.2012 № 221, от 05.06.2012 № 278, от 17.12.2012 № 627, от 01.03.2013 № 112, от 02.08.2013 № 403, от 26.02.2014 № 128, от 26.03.2014 № 196, от 01.02.2016 № 62, от 18.05.2016 № 294, от 16.11.2016 № 617, от 18.01.2017 № 26, от 29.03.2017 № 173, от 26.07.2017 № 425, от 31.10.2017 № 623, от 06.12.2017 № 714, от 18.12.2017 № 748, от 05.02.2018 № 81, от 30.08.2018 № 523, от 05.10.2018 № 611, от 07.12.2018 № 742, от 25.12.2018 № 805, от 07.05.2019 № 288, от 11.07.2019 № 432, от 08.11.2019 № 705), постановлением Правительства Калужской области от 25.09.2015 № 544 «Об эффективном расходовании бюджетных средств и внебюджетных источников финансирования, направленных на закупку товаров (работ, услуг) для обеспечения нужд Калужской области» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ министерства конкурентной политики Калужской области от 31.10.2017 № 262м «О работе заказчиков Калужской области с системой «Маркетинговые исследования малых закупок» и признании некоторых приказов министерства конкурентной политики Калужской области утратившими силу» (в ред. приказов министерства конкурентной политики Калужской области от 23.12.2019 № 350м, от 04.03.2020 № 79м) изменение, изложив приложение «Перечень случаев, по которым заказчик вправе не проводить маркетинговые исследования в системе «Маркетинговые исследования малых закупок» к методическим рекомендациям,

утвержденным указанным приказом, в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу регулирования контрактной системы управления государственных закупок министерства конкурентной политики Калужской области:

- осуществлять техническую поддержку заказчиков Калужской области по вопросам работы с системой «Маркетинговые исследования малых закупок;

- довести настоящий приказ до сведения заказчиков Калужской области;

- разместить настоящий приказ на сайте <http://tender.admoblkaluga.ru> (<http://tender.adm.kaluga.reg/> - для пользователей высокоскоростной корпоративной информационно-коммуникационной сети исполнительных органов государственной власти Калужской области).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра – начальника управления государственных закупок - С.А. Чериканова.

Министр



Н.В. Владимиров

**Методические рекомендации по работе с системой  
«Маркетинговые исследования малых закупок» для осуществления  
закупок у единственного поставщика (в соответствии с пунктами 4 и 5 части 1  
статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ)**

**1. Общие положения**

1.1. Методические рекомендации по работе с системой «Маркетинговые исследования малых закупок» (далее – система) разработаны в целях реализации постановления Правительства Калужской области от 25.09.2015 № 544 «Об эффективном расходовании бюджетных средств и внебюджетных источников финансирования, направленных на закупку товаров (работ, услуг) для обеспечения нужд Калужской области» и предназначены для использования государственными заказчиками и государственными бюджетными учреждениями Калужской области (далее - заказчики) при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – закупки у единственного поставщика).

1.2. Маркетинговые исследования предназначены для достижения следующих целей: - эффективного использования бюджетных средств и внебюджетных источников финансирования при осуществлении закупок у единственного поставщика; - повышения информационной открытости и прозрачности во взаимодействии участников процесса осуществления закупок у единственного поставщика; - государственного и общественного контроля за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств и внебюджетных источников финансирования.

1.3. Маркетинговые исследования, проводимые заказчиком в системе «Маркетинговые исследования малых закупок», не являются офертой. В связи с чем, все действия заказчиков и участников маркетинговых исследований осуществляются по обоюдному согласию сторон.

1.4. Заказчикам, являющимся пользователями автоматизированной информационной системы управления закупками Калужской области «WEBТорги-КС», дополнительная регистрация в системе не требуется.

1.5. На региональном сайте <http://tender.admoblkaluga.ru/> в подразделе «Обучающие материалы. Программный комплекс «WEB-Торги-КС»» раздела «Помощь» размещено руководство по работе с системой «Маркетинговые исследования для малых закупок».

**2. Формирование маркетингового исследования**

2.1. Информация о планируемых потребностях в закупках у единственного поставщика в системе «Маркетинговые исследования малых закупок» на сайте в сети «Интернет» с электронным адресом: <http://mimz.tender.admoblkaluga.ru/Menu/Page/1> размещается заказчиками не менее чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в маркетинговом исследовании.

2.2. Внесение изменений в опубликованное маркетинговое исследование не предусмотрено, в случае необходимости заказчик может отменить маркетинговое исследование не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в таком

исследовании и разместить новое, изменив предельную цену и иные условия исследования.

2.3. До окончания срока подачи заявок на участие в маркетинговом исследовании заказчик имеет возможность подать заявку от имени участника. 2.4. Заказчик вправе не формировать маркетинговое исследование в случаях, указанных в перечне, являющимся приложением к настоящим Методическим рекомендациям.

### **3. Рассмотрение заявок на участие в маркетинговом исследовании и определение лучшего предложения**

3.1. По истечении срока подачи заявок на участие в маркетинговом исследовании заказчик рассматривает поданные заявки и определяет лучшее предложение.

3.2. Срок рассмотрения заявок и определения лучшего предложения не может превышать 3 (трёх) рабочих дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.

3.3. По результатам маркетингового исследования, заказчику рекомендуется заключать контракт (договор) с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) - участником маркетинговых исследований, предложившим наименьшую цену на товар (работы, услуги), на заявленных заказчиком условиях и по цене не выше, чем была предложена таким участником маркетингового исследования. Заказчику рекомендуется извещать участника соответствующего маркетингового исследования, предложившего наименьшую цену на товар (работы, услуги), о своих намерениях: заключить с ним контракт (договор) или отказаться от соответствующей закупки с указанием причины такого решения.

3.4. Утративший силу, на основании приказа от 20.04.2020 №131м «О внесении изменения в приказ министерства конкурентной политики Калужской области от 31.10.2017 №262м «О работе заказчиков Калужской области с системой «Маркетинговые исследования малых закупок» и признании некоторых приказов министерства конкурентной политики Калужской области утратившими силу» (в ред. Приказов министерства конкурентной политики Калужской области от 23.12.2019 №350м, от 04.03.2020 №79м, от 17.03.2020 №96м.

3.5. В случае признания маркетингового исследования несостоявшимся, заказчик имеет право осуществить повторную процедуру, при необходимости изменив условия.

3.6. Результаты рассмотрения заявок на участие в маркетинговом исследовании и определения лучшего предложения оформляются отчётом, который формируется заказчиком с помощью функционала системы. Указанный отчёт размещается заказчиком на сайте не позднее срока окончания рассмотрения заявок на участие в маркетинговом исследовании и определения лучшего предложения.

3.7. Контракт заключается в течение 7 (семи) рабочих дней с даты размещения отчёта о проведении маркетингового исследования на сайте.

3.8. В течение 3 (трёх) рабочих дней с момента заключения контракта заказчик формирует малую закупку и направляет её в Реестре малых закупок.

3.9. Заказчик передаёт малую закупку (контракт) в базу бюджета для дальнейшего формирования бюджетных обязательств.

**Перечень случаев, в которых заказчик вправе не проводить маркетинговые исследования в системе «Маркетинговые исследования малых закупок»**

1. Закупки на сумму до 1000 руб. (включительно);
2. Закупки, прошедшие через авансовый отчет;
3. Закупки жилищно-коммунальных услуг;
4. Закупки услуг, оказываемых при осуществлении нотариальной деятельности, а также оплата услуг адвоката;
5. Закупки на участие в выставке, конференции, семинаре, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, стажировке, участии в ином мероприятии с поставщиком, являющимся организатором такого мероприятия или уполномоченным организатором мероприятия;
6. Закупки услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку, а также с участием в проведении мероприятий физкультурноспортивной направленности, фестивалей, концертов, представлений и подобных культурных мероприятий (в том числе гастролей) на основании приглашений на посещение указанных мероприятий. При этом к таким услугам относятся обеспечение проезда к месту служебной командировки, месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания;
7. Закупки услуг конкретного физического лица по осуществлению основной и вспомогательной деятельности в области культуры и искусства (режиссеры, художники, композиторы, хореографы, актеры, музыканты, члены жюри и др.);
8. Закупки услуг по проведению аудио-видеосъемки, редактированию и копированию материалов на DVD – диски; закупки услуг по изготовлению сценических костюмов, оборудования, мебели и декораций; закупки материалов для создания сценических костюмов, декораций и театрального реквизита; закупки произведений литературы и искусства определенных авторов, исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на такие произведения, исполнения, фонограммы;
9. Закупки преподавательских услуг, услуг членов комиссий, оказываемых физическими лицами;
10. Закупки услуг по найму/аренде жилого (нежилого) помещения, в т.ч. услуг гостиниц;
11. Закупки услуг по периодическому медицинскому осмотру сотрудников, а также предрейсовому и послерейсовому медицинскому осмотру водителей;
12. Закупки услуг по проведению патологогистологических исследований и патологоанатомических вскрытий;
13. Закупки, осуществляемые Избирательной комиссией, за счет средств федерального бюджета;
14. Закупки товаров, работ, услуг у предприятий уголовно-исполнительной системы;
15. Закупки товаров, работ, услуг у организаций инвалидов;
16. Закупки бензина и дизельного топлива;

17. Закупки на оказание метрологических работ и услуг (поверка, испытание и т.д.);

18. Закупки услуг по доработке, сопровождению, обновлению специализированных информационных, справочно-правовых, бухгалтерских, управленческих, экономических и других систем, установленных у заказчика;

19. Закупки определенных товаров, работ, услуг вследствие дорожнотранспортного происшествия, технической неисправности автотранспортного средства, препятствующих его дальнейшей эксплуатации, при наличии у водителя маршрутного (путевого) листа;

20. Закупки товаров, работ, услуг, связанных с представительными функциями Совета Федерации, Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, Губернатора Калужской области, Правительства Калужской области;

21. Закупки услуг по размещению информации в официальных печатных изданиях, определенных нормативными правовыми актами Правительства Калужской области, а также в иных печатных изданиях в случаях информирования жителей Калужской области о деятельности высших должностных лиц органов власти области; закупки информационных услуг территориальным органом Федеральной службы статистики по Калужской области;

22. Закупки услуг по техническому обслуживанию автотранспортных средств, находящихся на гарантийном обслуживании у официального дилера;

23. Закупки услуг специальной и фельдъегерской связи по доставке отправок особой важности, совершенно секретных, секретных и иных служебных отправок, оказание услуг почтовой связи по безналичному расчету с использованием авансовой книжки в пределах суммы перечисленного аванса, услуг, связанных с эксплуатацией франкировальной машины;

24. Закупки услуг по обращению с радиоактивными отходами (проведение радиационного обследования, перевозка, погрузка, разгрузка, хранение радиоактивных веществ и материалов);

25. Закупки услуг по организации горячего питания для обучающихся, воспитанников и иных категорий граждан в пути следования к месту отдыха и обратно;

26. Закупки услуг по медицинской транспортировке пациентов санитарным автотранспортом от аэропортов и (или) железнодорожных вокзалов до места проведения стационарного лечения;

27. Закупки услуг по проведению достоверности определения сметной стоимости капитального и текущего ремонтов объектов капитального строительства, финансирование которых осуществляется с привлечением средств областного бюджета;

28. Закупки определенных товаров, работ, услуг для ликвидации последствий аварии, а также по предписанию контролирующих органов;

29. Закупки на получение выписок, справок, технических паспортов, иных документов из государственных, федеральных, региональных, отраслевых и других реестров, фондов, регистров в соответствии с профильным законодательством;

30. Закупки услуг экспертов;

31. Заключение контракта управления многоквартирным домом на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме или открытого конкурса, проводимого органом местного самоуправления в

соответствии с жилищным законодательством, управляющей компанией, если помещения в многоквартирном доме находятся в частной, государственной или муниципальной собственности;

32. Закупки проездных билетов для обеспечения проезда на общественном транспорте;

33. Закупки лекарственных препаратов и медицинских изделий в случае необходимости срочного медицинского вмешательства;

34. Закупки услуг по проведению консультаций врачами-специалистами пациентам, находящимся на стационарном лечении;

35. Закупки услуг по проведению лабораторных исследований по межучрежденческим расчетам;

36. Закупки услуг по диагностике неисправностей транспортных средств, медицинского оборудования; бытовой техники, оргтехники и прочего оборудования.

37. Реорганизация заказчика

38. Переходящий контракт

39. Закупки во исполнение требований ПП РФ от 2 августа 2019 г. № 1006 “Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий).

40. Закупки товаров, работ и услуг, связанные с проведением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.